



গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার  
অধ্যক্ষের কার্যালয়  
রাজশাহী সরকারি মহিলা কলেজ, রাজশাহী  
টেলিফোন : ০৭২১-৭৭২০২৮, ফ্যাক্স : ০৭২১-৭৭৫৫৩৫, ই-মেইল : rgwcollegerajshahi@gmail.com, rgwcollege@yahoo.com, প্রবেশ সাইট: www.rgwcollege.ac.bd & rgwcollege.edu.bd

তারিখ: ১২/১০/২০১৭

## বিজ্ঞপ্তি

২০১৬ সালের ডিগ্রী পাস ও সার্টিফিকেট কোর্স ৩য় বর্ষ পরীক্ষার ফরমপূরণের বিজ্ঞপ্তি

১। আবেদন ফরম গ্রহণ ও জমাদানের তারিখ : ০১/১১/২০১৭ থেকে ০৪/১১/২০১৭ তারিখ সকাল ১০:০০ টা হতে দুপুর ০২:০০ টা পর্যন্ত কলেজে ফরমপূরণের আনুষঙ্গিক কাগজপত্র জমা দিতে হবে।

২। ডিগ্রী পাস পরীক্ষার নির্ধারিত ফি (মানবিক বিভাগ) :

ক) নিয়মিত (৭০০ নম্বর)

(i) পরীক্ষা ফি (জাতী:বি:)	= ১৪০০/- (৭০০+৬০০+১০০)
(ii) কেন্দ্র ফি	= ৪৫০/-
(iii) ইনকোর্স ফি (কলেজ)	= ২০০/-
(iv) ব্যবস্থাপনা ফি	= ৫০/-
মোট	= ২১০০/-

ছাত্রীদের মোবাইল DBBL (রকেট) একাউন্টের মাধ্যমে মোট জমা দিতে হবে।

জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয়ের ফরমপূরণ ফি	= ২১০০/- (বিজ্ঞানের বিষয় ব্যতীত)
সরকারী ফি	= ৩২৮/৫০
বেসরকারী ফি	= ২০১১/৫০
মোট	= ৪৪৪০/-

বিঃ দ্রঃ বিজ্ঞানের বিষয় প্রতি ২৫০/- টাকা হারে অতিরিক্ত জমা দিতে হবে।

৩। ফি জমাদানের নিয়মাবলি :

- (ক) যে সকল মোবাইলে DBBL (রকেট) মোবাইল একাউন্ট আছে সে মোবাইল থেকে \*322# ডায়াল করতে হবে।  
(খ) 1 নম্বর পেমেণ্ট অপশন সিলেক্ট করতে হবে।  
(গ) 1 নম্বর বিল পে-সিলেক্ট করতে হবে।  
(ঘ) রাজশাহী সরকারি মহিলা কলেজের বিলার আইডি 267 টাইপ করতে হবে।  
(ঙ) বিল নম্বর এ জাতীয় বিশ্ববিদ্যালয় হতে প্রাপ্ত ডিগ্রী রেজিস্ট্রেশন নম্বর দিতে হবে।  
(চ) টাকার পরিমাণ লিখতে হবে।  
(ছ) চার সংখ্যার পিন টাইপ করতে হবে।  
(জ) Ok অথবা Send বাটন ক্লিক করতে হবে।  
(ঝ) প্রাপ্ত ট্র্যাকিং নম্বরটি সংরক্ষণ করতে হবে।  
DBBL Help line-16216 (তথ্য পাওয়ার প্রয়োজনে)

বিঃ দ্রঃ যাদের DBBL (রকেট) মোবাইল একাউন্ট নেই তারা যে কোন এজেন্ট এর মাধ্যমে একই নিয়মে ফি প্রদান করতে পারবে।

প্রয়োজনীয় কাগজপত্র :

- ১। অন-লাইন পূরণকৃত ফরমপূরণ ফরম ০১ কপি।
- ২। রেজিস্ট্রেশন কার্ডে ফটোকপি ০১ কপি।
- ৩। পাসপোর্ট সাইজের রঙ্গিন ছবি ০২ কপি।

স্বাক্ষরিত

১২/১০/২০১৭

অধ্যক্ষ

রাজশাহী সরকারি মহিলা কলেজ, রাজশাহী।